

Studia Podyplomowe
GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI
specjalność zarządzanie nieruchomościami
rok akadem. 2014/2015

Program i efekty kształcenia

POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA

Nazwa studiów podyplomowych

GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI specjalność zarządzanie nieruchomościami.

Wydział Inżynierii Lądowej, Środowiska i Geodezji Politechniki Koszalińskiej,

ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin, pok. 109C, tel. (0-94) 34-78-515,

<http://nieruchomosci.wilsig.tu.koszalin.pl/index.php/studia-podyplomowe>

Kierownik: dr Joanna Cymerman, pok. 2012-2E, tel. (94) 34 86 755.

Obszary kształcenia, w których umiejscowione są studia:

- obszar nauk społecznych,
 - obszar technicznych,
 - obszar nauk rolniczych, leśnych i weterynaryjnych,
- interdyscyplinarne studia podyplomowe związane z kierunkami technicznymi i ekonomicznymi prowadzonymi na Politechnice Koszalińskiej.

Forma kształcenia

tryb niestacjonarny – zajęcia odbywają się w soboty i niedziele (w terminach zjazdów kierunku geodezja i kartografia).

Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji i uprawnień

Studia na specjalności zarządzanie nieruchomościami mają charakter doskonalący. Słuchacze zdobywają wiedzę prawną, ekonomiczną, techniczną i specjalistyczną niezbędną przy wykonywaniu zawodu zarządcy nieruchomości. Program studiów spełnia minimum programowe Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości - na podstawie postanowień *umowy z dnia 4 czerwca 2014 r. o współpracy między Politechniką Koszalińską i Polskim Stowarzyszeniem Zarządców Nieruchomości*, absolwenci specjalności zarządzanie nieruchomościami mogą przystąpić do egzaminu na uzyskanie tytułu Zarządcy Nieruchomości Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości. Egzamin przeprowadzany jest przez przedstawicieli Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości i odbywa się na Uczelni, po obronie pracy dyplomowej. Absolwenci, którzy przystąpią do egzaminu i go zdadzą są wpisywani do Centralnego Rejestru Pośredników i Zarządców Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości.

Liczba semestrów

2 semestry (zimowy i letni), wymiar zajęć 270 godz. (sem. I. 160 godz., sem. II. 110 godz.).

Zasady naboru

- Rekrutacja trwa od 1 lipca do 30 września 2014 r.
- Kandydaci winni legitymować się dyplomem ukończenia studiów wyższych.
- Wymagane dokumenty: odpis dyplomu ukończenia studiów + kserokopia, kserokopia dowodu osobistego, 2 zdjęcia o wymiarach 0,52 cm x 0,37 cm, formularz osobowy (do pobrania ze strony studiów).

Cele kształcenia

Studia podyplomowe o specjalności zarządzanie nieruchomościami dostarczają absolwentom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych przy wykonywaniu zawodu zarządcy nieruchomości.

Sylwetka absolwenta

Absolwenci studiów podyplomowych uzyskują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne przy wykonywaniu zawodu zarządcy nieruchomości. Po ukończeniu studiów podyplomowych, uzyskaniu licencji Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości (fakultatywne) mogą podjąć działalność zawodową w zakresie zarządzania nieruchomościami: w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, w ramach spółki osobowej, w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej u podmiotu prowadzącego działalność w zakresie zarządzania nieruchomościami.

Przedmioty/moduły kształcenia wraz z przypisaniem do każdego modułu liczby punktów ECTS (tabela 1).

Tabela 1.

Przedmioty/moduły kształcenia wraz z przypisaniem do każdego modułu liczby punktów ECTS

Moduł	Kod przedmiotu	Liczba godz.	ECTS	Przedmioty
Podstawy wiedzy z zakresu prawa (12.5 ECTS)	1ZN	8	1.5	Część ogólna prawa cywilnego
	2ZN	12	2	Podstawy prawa rzeczowego
	3ZN	8	1.5	Podstawy prawa zobowiązań
	4ZN	4	0.5	Wybrane zagadnienia z zakresu prawa rodzinnego i spadkowego
	5ZN	4	0.5	Podstawy prawa i postępowania administracyjnego
	6ZN	22	4	Gospodarka nieruchomościami
	7ZN	10	2	Gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze
	8ZN	2	0.5	Ochrona danych osobowych
Podstawy wiedzy o nieruchomościach (4 ECTS)	9ZN	6	1	Gospodarka przestrzenna
	10ZN	4	1	Gospodarka rolna, leśna i wodna
	11ZN	10	2	Źródła informacji o nieruchomościach
Podstawy wiedzy ekonomicznej (6.5 ECTS)	12ZN	9	2	Ekonomiczne podstawy rynku nieruchomości
	13ZN	8	1.5	Ocena ekonomicznej efektywności inwestycji
	14ZN	6	1	Podstawy ekonomii
	15ZN	6	1	Elementy finansów i bankowości
	16ZN	4	1	Elementy rachunkowości
Podstawy wiedzy technicznej (5 ECTS)	17ZN	10	2	Podstawy budownictwa
	18ZN	4	1	Proces inwestycyjny w budownictwie
	19ZN	6	1	Przegląd technologii w budownictwie
	20ZN	6	1	Eksploracja nieruchomości
Podstawy zarządzania nieruchomości	21ZN	3	1	Promowanie profesjonalizmu
	22ZN	8	2	Pozyskiwanie klientów na rynku nieruchomości
	23ZN	9	2,5	Zawieranie umów z klientami

mościami (15,5 ECTS)	24ZN	19	4	Czynności prawne i administracyjne
	25ZN	9	2,5	Zarządzanie usługami finansowymi
	26ZN	9	2,5	Zarządzanie najmem i usługami dodatkowymi
	27ZN	3	1	Zarządzanie firmą
Umiejętności in- terdyscyplinarne (10ECTS)	28ZN	10	3	Podatki i opłaty związane z nieruchomościami
	29ZN	10	3	Rzeczoznawstwo majątkowe - wybrane zagadnienia
	30ZN	7	2	Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami - wy- brane zagadnienia
	31ZN	7	2	Doradztwo na rynku nieruchomości
Seminarium i eg- zamin dyplomo- wy (6.5 ECTS)	32ZN	12	2.5	Warsztaty – testy zaliczeniowe po I. i II. semestrze
	33ZN	15	4	Seminaria dyplomowe i egzamin dyplomowy
	Liczba punktów ECTS, którą student uzyska, realizując moduły kształcenia oferowane na zajęciach: 60			

Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia osiągniętych przez studenta:

- testy zaliczeniowe po I. i II. semestrze;
- przygotowanie pracy dyplomowej;
- egzamin dyplomowy.

**Szczegółowe efekty kształcenia dla Studiów Podyplomowych
„GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI”
specjalność zarządzanie nieruchomościami**

Po zakończeniu studiów podyplomowych absolwent:	Odniesienie do efektów kształcenia dla obszarów nauk
Wiedza	
Ma wiedzę z matematyki finansowej przydatną do formułowania i rozwiązywania zadań z zakresu gospodarowania nieruchomościami. Zna i rozumie podstawowe normatywy techniczne dotyczące ogólnych warunków wznoszenia prostych budynków i budowli. Zna elementy konstrukcyjne budynków oraz podstawowe zagadnienia materiałoznawstwa oraz bezpieczeństwa konstrukcji. Zna podstawowe sieci i obiekty infrastruktury niezbędne do uwzględnienia w opracowaniach planistycznych; ma ogólną wiedzę o procedurach podejmowania decyzji w planowaniu inwestycji infrastruktury technicznej na etapie zagospodarowywania terenu. Zna współczesne idee i koncepcje zarządzania nieruchomościami w kraju i za granicą. Zna czynniki wpływające na wartość nieruchomości.	TSP_W01 TSP_W02 TSP_W03 TSP_W04 TSP_W05
Zna podstawowe pojęcia z zakresu budowy systemu prawa. Ma wiedzę na temat rozwiązań legislacyjnych w zakresie przygotowania i sporządzania dokumentów planistycznych, obrotu nieruchomościami, odpowiedzialności za szkody w środowisku. Zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, posiada podstawową wiedzę do prowadzenia działalności gospodarczej. Ma wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie i relacjach do innych nauk, rodzajach struktur i instytucji społecznych, ich istotnych elementach. Posiada wiedzę na temat zagadnień rozpatrywanych w ramach organizacji i zarządzania; zna metody pozwalające na osiągnięcie lepszych efektów działań zarówno planowanych jak i realizowanych.	SSP_W01 SSP_W02 SSP_W03 SSP_W04
Ma wiedzę o roli i znaczeniu środowiska przyrodniczego i zrównoważonego gospodarowania przestrzenią. Racjonalnie ocenia funkcjonowanie człowieka w przyrodzie i jego oddziaływanie na środowisko. Definiuje i rozróżnia typy siedliskowe oraz funkcje lasów. Zna podstawy prowadzenia działalności rolniczej. Zna zasady i reguły funkcjonujące w zarządzaniu obszarami wiejskimi. Ma podstawową wiedzę o celach i problemach gospodarki przestrzennej, wyjaśnia podstawowe zasady gospodarowania w przestrzeni, opisuje podstawowe metody analizy struktur przestrzennych i ich przekształceń. Zna źródła informacji o nieruchomościach rolnych. Zna zasady gospodarowania lasami. Zna podstawowe uwarunkowania i cele gospodarki wodnej. Posiada wiedzę na temat systemów zintegrowanego gospodarowania wodą, narzędzi zarządzania strategicznego i planowania w gospodarce wodnej	RSP_W01 RSP_W02 RSP_W03
Umiejętności	
Dokonuje wykładni – interpretacji przepisów prawa w oparciu o prawo stanowione i orzecznictwo; sporządza pisma procesowe w ramach postępowania administracyjnego niezbędne do uzyskania pożądanej decyzji administracyjnej Umie stosować standardy zarządzania nieruchomościami w praktyce; współdziałać w organizacjach zawodowych. Rozpoznaje podstawowe kategorie ekonomiczne. Analizuje i ocenia funkcjonowanie rynku nieruchomości. Rozpoznaje i ocenia podstawowe funkcje działalności inwestycyjnej w nieruchomości. Umie ocenić podstawowe instrumenty finansowe. Umie określić przyszłą wartość pieniądza. Wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania nieruchomościami umie zastosować poznane metody i narzędzia jako doradca przede wszystkim w procesach inwestowania na rynku nieruchomości. Potrafi nawiązać współpracę z przedstawicielami innych zawodów w zakresie gospodarki nieruchomościami.	SSP_U01 SSP_U02 SSP_U03 SSP_U04 SSP_U05

Potrafi wykorzystać mapy glebowe jako źródła danych o nieruchomościach rolnych. Umie wyjaśnić znaczenie wybranych czynników lokalizacji, opisuje wybrane zjawiska zachodzące w przestrzeni. Potrafi korzystać z planów zagospodarowania przestrzennego, z planów urządzania terenów rolnych oraz planów urządzania lasu.	RSP_U01 RSP_U02 RSP_U03
Potrafi wykorzystać źródła danych o nieruchomościach. Potrafi posługiwać się podstawowym aktem prawnym normującym zagadnienia projektowania oraz budowy (podstawy prawa budowlanego). Potrafi rozpoznać technologie i materiały użyte w istniejących obiektach budowlanych. Umie rozpoznać defekty budowlane i ich przyczyny; potrafi określić zużycie techniczne, zużycie funkcjonalne i środowiskowe obiektów budowlanych.	TSP_U01 TSP_U02 TSP_U03
Kompetencje społeczne	
Ma świadomość konieczności wykorzystania określonych przepisów prawnych oraz orzecznictwa w celu ochrony swoich praw i kształtowania zasad odpowiedzialności. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z gospodarowaniem nieruchomościami. Rozumie potrzebę formułowania i przekazywania społeczeństwu wiedzy z zakresu ochrony danych osobowych. Jest przekonany o znaczeniu wiedzy ekonomicznej ze względu na możliwość wykorzystania jej w życiu osobistym i zawodowym. Zdaje sobie sprawę z konieczności aktualizowania zdobytej wiedzy i potrafi to robić. Rozumie rolę i odpowiedzialność zarządcy nieruchomości w kreowaniu rozwoju gospodarczego. Potrafi współdziałać w grupie w zakresie podejmowania decyzji oraz rozwiązywania konfliktów. Posiada umiejętność publicznego przekazywania informacji. Posiada umiejętności dokonywania oceny krytycznej i podejmowania dyskusji merytorycznej.	SSP_K01 SSP_K02 SSP_K03
Rozumie potrzebę ochrony gruntów rolnych i leśnych; ma świadomość wpływu inwestycji na przestrzeń biologicznie czynną. Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia kwalifikacji zawodowych.	RSP_K01 RSP_K02
Wykazuje zrozumienie znaczenia ładu przestrzennego i oszczędnego gospodarowania przestrzenią; potrafi zidentyfikować dylematy gospodarki przestrzennej. Posiada świadomość ochrony danych zawartych w księgach wieczystych. Wykazuje zrozumienie dla zagadnień estetycznych związanych z projektowaniem obiektów budowlanych. Rozumie potrzebę formułowania i przekazywania społeczeństwu wiedzy z zakresu nowych technologii w budownictwie. Ma świadomość znaczenia aspektu energooszczędnego związanego z potrzebą obniżenia energochłonności obiektu budowlanego oraz jego wpływu na środowisko. Docenia konieczność precyzyjnego formułowania problemu i dobierania odpowiednich technik obliczeniowych do jego rozwiązania.	TSP_K01 TSP_K02 TSP_K03 TSP_K04

S – obszar kształcenia w naukach społecznych,

T – obszar kształcenia w naukach technicznych

R – obszar kształcenia w naukach rolniczych, leśnych i weterynaryjnych

SP – studia podyplomowe

W – wiedza

U – umiejętności

K – kompetencje

01, 02 i kolejne – nr efektu kształcenia

Program szczegółowy:

I. PODSTAWY WIEDZY Z ZAKRESU PRAWA

1. Część ogólna prawa cywilnego (8 godz.) Kod przedmiotu: 1ZN

- 1.1. Podmioty prawa cywilnego
- 1.2. Szczególne regulacje dotyczące spółek handlowych (osobowych i kapitałowych)
- 1.3. Przesłanki ważności czynności prawnych
- 1.4. Sankcje wadliwości czynności prawnych (nieważność, bezskuteczność)
- 1.5. Forma czynności prawnych
- 1.6. Przedawnienie roszczeń

2. Podstawy prawa rzeczowego (12 godz.) Kod przedmiotu: 2ZN

- 2.1. Mienie jako kategoria prawa cywilnego
 - 2.1.1. Pojęcie praw majątkowych
 - 2.1.2. Przykłady praw majątkowych na nieruchomościach
- 2.2. Mienie państwowe, samorządowe i prywatne
- 2.3. Geneza stosunków własnościowych w Polsce (komunalizacja, uwłaszczenie osób prawnych)
- 2.4. Pojęcie rzeczy ruchomych i nieruchomych
- 2.5. Definicja nieruchomości
 - 2.5.1. Rodzaje nieruchomości – nieruchomości gruntowe, budynkowe i lokalowe
 - 2.5.2. Wieczystoksięgowe ujęcie nieruchomości
 - 2.5.3. Pojęcie części składowych nieruchomości
 - 2.5.4. Pojęcie przynależności i pożytków
- 2.6. Własność – pojęcie, ochrona, współwłasność
- 2.7. Użytkowanie wieczyste
- 2.8. Ograniczone prawa rzeczowe, ze szczególnym uwzględnieniem praw na nieruchomościach
- 2.9. Ogólne zasady nabywania nieruchomości przez cudzoziemców
 - 2.9.1. Pojęcie cudzoziemca w rozumieniu ustawy o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców
 - 2.9.2. Nabycie nieruchomości przez cudzoziemców wymagające zezwolenia – organ wydający zezwolenia i warunki wydania zezwolenia
 - 2.9.3. Nabycie nieruchomości przez cudzoziemców niewymagające zezwolenia
 - 2.9.4. Ograniczenia w nabywaniu nieruchomości rolnych i leśnych przez obywateli państw Unii Europejskiej

3. Podstawy prawa zobowiązań (8 godz.) Kod przedmiotu: 3ZN

- 3.1. Ogólne zasady zawierania umów
 - 3.1.1. Zasada swobody umów
 - 3.1.2. Tryb zawarcia umowy – oferta, aukcja, przetarg
- 3.2. Niedozwolone postanowienia umowne

3.3. Umowy obligacyjne o korzystanie z nieruchomości (najem, dzierżawa, leasing, time-sharing)

4. Wybrane zagadnienia z zakresu prawa rodzinnego i spadkowego (4 godz.) Kod przedmiotu: 4ZN

- 4.1. Mażeńskie ustroje majątkowe
- 4.2. Zarząd majątkiem wspólnym małżonków
- 4.3. Zarządzanie przez rodziców majątkiem dziecka
- 4.4. Odpowiedzialność małżonków za długi
- 4.5. Przesłanki dziedziczenia nieruchomości

5. Podstawy prawa i postępowania administracyjnego (4 godz.) Kod przedmiotu: 5ZN

- 5.1. Zasady ogólne prawa administracyjnego
- 5.2. Struktura i kompetencje organów administracji publicznej. Władza państwowa i samorządowa
- 5.3. Postępowanie administracyjne – organy i ich właściwość miejscowa i rzeczowa
- 5.4. Strony postępowania administracyjnego i ich pełnomocnicy
- 5.5. Decyzje i postanowienia
- 5.6. Odwołania
- 5.7. Wznowienie postępowania, uchylenie, zmiana oraz stwierdzenie nieważności decyzji
- 5.8. Wydawanie zaświadczeń
- 5.9. Postępowanie sądowoadministracyjne
- 5.10. Postępowanie egzekucyjne w administracji

6. Gospodarka nieruchomościami (22 godz.) Kod przedmiotu: 6ZN

- 6.1. Kompetencje organów administracji publicznej w zakresie gospodarowania nieruchomościami
- 6.2. Pojęcie zasobów nieruchomości
- 6.3. Zasady obrotu nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego
 - 6.3.1. Preferencyjny obrót nieruchomościami między Skarbem Państwa a jednostkami samorządu terytorialnego
 - 6.3.2. Zasada jawności obrotu nieruchomościami
 - 6.3.3. Pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości
 - 6.3.4. Zbywanie nieruchomości w drodze przetargu i drodze bezprzetargowej
 - 6.3.5. Ustalanie cen i zasady udzielania bonifikat
 - 6.3.6. Ustalanie i aktualizacja opłat z tytułu użytkowania wieczystego
- 6.4. Pojęcie trwałego zarządu
- 6.5. Prawo pierwokupu nieruchomości
- 6.6. Podziały oraz scalenia i podziały nieruchomości
- 6.7. Opłaty adiacenckie z tytułu wzrostu wartości nieruchomości
- 6.8. Wywłaszczenia nieruchomości, odszkodowania i zwroty

7. Gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze (10 godz.) Kod przedmiotu: 7ZN

- 7.1. Gospodarowanie nieruchomościami mieszkalnymi Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego
 - 7.1.1. Ochrona praw lokatorów
 - 7.1.2. Towarzystwo budownictwa społecznego
- 7.2. Gospodarowanie nieruchomościami lokalowymi
 - 7.2.1. Odrębna własność lokali
 - 7.2.2. Pojęcie nieruchomości wspólnej
 - 7.2.3. Wspólnota mieszkaniowa, prawa i obowiązki zarządu, uprawnienia właścicieli lokali względem zarządu
- 7.3. Gospodarowanie nieruchomościami spółdzielczymi
 - 7.3.1. Spółdzielnia mieszkaniowa jako osoba prawna, organy spółdzielni i ich kompetencje
 - 7.3.2. Statuty i regulaminy spółdzielni, postępowanie wewnątrzspółdzielcze
 - 7.3.3. Spółdzielcze prawa do lokali
 - 7.3.4. Przekształcanie spółdzielczych praw do lokali
- 7.4. Rządowe programy wspierania i finansowania mieszkalnictwa

8. Ochrona danych osobowych (2 godz.) Kod przedmiotu 8ZN

- 8.1. Podstawowe pojęcia związane z ochroną danych osobowych
- 8.2. Organ ochrony danych osobowych
 - 8.2.1. Zadania Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych
 - 8.2.2. Rejestracja zbiorów danych osobowych
- 8.3. Zasady przetwarzania danych osobowych
 - 8.3.1. Przypadki, w których przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne
 - 8.3.2. Obowiązki administratora danych osobowych
 - 8.3.3. Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe

II. PODSTAWY WIEDZY O NIERUCHOMOŚCIACH

9. Gospodarka przestrzenna (6 godz.) Kod przedmiotu 9ZN

- 9.1. System planowania i zagospodarowania przestrzennego w Polsce
- 9.2. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego
- 9.3. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego
 - 9.3.1. Rola i znaczenie planów miejscowych
 - 9.3.2. Tryb uchwalania planów miejscowych
 - 9.3.3. Skutki ekonomiczne uchwalania lub zmiany planów miejscowych
- 9.4. Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
 - 9.4.1. Decyzje o warunkach zabudowy
 - 9.4.2. Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
- 9.5. Inne przypadki lokalizowania inwestycji celu publicznego
- 9.6. Zagospodarowanie przestrzenne a ochrona środowiska, ochrona przyrody, dziedzictwo kulturowe i infrastruktura techniczna

10. Gospodarka rolna, leśna i wodna (4 godz.) Kod przedmiotu 10ZN

10.1. Podstawy rolnictwa

- 10.1.1. Nieruchomość rolna, grunt rolny i gospodarstwo rolne
- 10.1.2. Użytki rolne i ich rodzaje
- 10.1.3. Bonitacja gleb, kompleksy przydatności rolniczej gleb, czynniki wpływające na trudność uprawy gleby i wartość nieruchomości
- 10.1.4. Ochrona gruntów rolnych i zapobieganie ich degradacji
- 10.1.5. Podstawowe zasady gospodarowania Zasobem Własności Rolnej Skarbu Państwa
- 10.2. Podstawy leśnictwa

- 10.2.1. Podstawowe pojęcia dotyczące lasów i drzewostanów
- 10.2.2. Plan urządzania lasu, uproszczony plan urządzania lasu i inwentaryzacja stanu lasu
- 10.2.3. Przestrzenny podział lasów
- 10.2.4. Grunty zadrzewione i zakrzewione. Parki, ogrody ozdobne i zieleńce
- 10.2.5. Podstawowe zasady ochrony lasów. Ograniczenia w obrocie gruntami leśnymi
- 10.2.6. Gospodarowanie nieruchomościami leśnymi będącymi w zarządzie Lasów Państwowych

10.3. Podstawy gospodarki wodnej

- 10.3.1. Wody w ujęciu przedmiotowym i podmiotowym
- 10.3.2. Linia brzegowa
- 10.3.3. Obciążenia nieruchomości przylegających do wód powierzchniowych płynących
- 10.3.4. Zasady korzystania z wód i ochrona wód
- 10.3.5. Pozwolenie wodnoprawne

11. Źródła informacji o nieruchomościach (10 godz.) Kod przedmiotu 11ZN

- 11.1. Sądy wieczystoksięgowe, księgi wieczyste
 - 11.1.1. Postępowanie wieczystoksięgowe
 - 11.1.2. Treść ksiąg wieczystych
 - 11.1.3. Zasady wieczystoksięgowe
 - 11.1.4. Wpisy deklaratoryjne i konstytutywne
 - 11.1.5. Odpisy z ksiąg wieczystych
- 11.2. Kataster nieruchomości (ewidencja gruntów i budynków). Powiązanie między katastem nieruchomości a księgami wieczystymi
- 11.3. Ewidencja sieci uzbrojenia terenu oraz mapa zasadnicza
- 11.4. Analizy (raporty, oceny) wpływu czynników środowiskowych na nieruchomość
- 11.5. Mapy tematyczne
- 11.6. Inne źródła informacji o nieruchomościach

III. PODSTAWY WIEDZY EKONOMICZNEJ

12. Ekonomiczne podstawy rynku nieruchomości (8 godz.) Kod przedmiotu 12ZN

- 12.1. Nieruchomość jako dobro ekonomiczne
 - 12.1.1. Cechy i funkcje nieruchomości w gospodarce rynkowej
 - 12.1.2. Wartość a cena nieruchomości. Rodzaje wartości
 - 12.1.3. Czynniki wpływające na wartość nieruchomości

- 12.12. Rynek nieruchomości
- 12.12.1. Definicja i klasyfikacja rynku nieruchomości
- 12.12.2. Specyficzne cechy rynku nieruchomości
- 12.12.3. Funkcje rynku nieruchomości
- 12.12.4. Uczestnicy rynku nieruchomości
- 12.3. Czynniki wpływające na funkcjonowanie rynku nieruchomości
- 12.4. Badania i analiza rynku nieruchomości
- 12.5. Interwencjonizm państwowy na rynku nieruchomości
- 12.6. Funkcjonowanie rynków nieruchomości w Polsce oraz w wybranych państwach członkowskich Unii Europejskiej

13. Ocena ekonomicznej efektywności inwestycji (8 godz.) Kod przedmiotu 13ZN

- 13.1. Pojęcie, klasyfikacja i rola inwestycji
- 13.2. Specyfika inwestycji w nieruchomości
- 13.13. Inwestorzy na rynku nieruchomości
- 13.4. Cele i zasady inwestowania na rynku nieruchomości
- 13.5. Ryzyko inwestowania na rynku nieruchomości
- 13.6. Kryteria i przykłady oceny ekonomicznej efektywności inwestycji

14. Podstawy ekonomii (6 godz.) Kod przedmiotu 14ZN

- 14.1. Wprowadzenie do problematyki ekonomicznej
- 14.2. Pojęcie i elementy rynku
- 14.2.1. Popyt, podaż, cena
- 14.2.2. Krzywa popytu i podaży
- 14.2.3. Równowaga rynkowa
- 14.2.4. Elastyczność popytu i podaży w krótkim i długim okresie
- 14.2.5. Interwencja państwa a mechanizmy rynkowe
- 14.3. Cena, wartość, dochód i koszt
- 14.4. Decyzje konsumenta i producenta
- 14.5. Czynniki produkcji – praca, ziemia i kapitał

15. Elementy finansów i bankowości (6 godz.) Kod przedmiotu 15ZN

- 15.1. Wybrane zagadnienia systemu finansowego
- 15.1.1. Rynek finansowy i jego funkcje
- 15.1.2. Podmioty i struktura rynku finansowego
- 15.1.3. Rola i funkcje pieniądza
- 15.1.4. Charakterystyka podstawowych instrumentów finansowych
- 15.2. Wybrane zagadnienia systemu bankowego
- 15.2.1. Podstawy prawne systemu bankowego w Polsce
- 15.2.2. Istota i cele banku w gospodarce rynkowej
- 15.2.3. Produkty bankowe
- 15.2.4. Ocena zdolności kredytowej klientów banku

- 15.3. Finansowanie inwestycji i nieruchomości
- 15.3.1. Źródła finansowania – własne i obce
- 15.3.2. Kryteria doboru źródeł finansowania
- 15.3.3. Organizacja finansowania inwestycji i nieruchomości

16. Elementy rachunkowości (4 godz.) Kod przedmiotu 16ZN

- 16.1. Ustawa o rachunkowości, krajowe i międzynarodowe standardy rachunkowości
- 16.2. Rodzaje, struktura i cele sprawozdań finansowych
- 16.3. Nieruchomość jako środek trwały oraz jako inwestycja
- 16.4. Metody i stawki amortyzacji

IV. PODSTAWY WIEDZY TECHNICZNEJ

17. Podstawy budownictwa (10 godz.) Kod przedmiotu 17ZN

- 17.1. Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych
- 17.2. Zakres regulacji ustawy – Prawo budowlane i przepisów wykonawczych
- 17.2.1. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- 17.2.2. Warunki techniczne użytkowania budynków mieszkalnych
- 17.3. Stosowanie polskich i międzynarodowych norm w budownictwie
- 17.4. Zasady obliczania powierzchni i kubatury obiektów budowlanych
- 17.5. Dokumentacja obiektu budowlanego

18. Proces inwestycyjny w budownictwie (4 godz.) Kod przedmiotu 18ZN

- 18.1. Projekt budowlany
- 18.2. Pozwolenie na budowę, zgłoszenie budowy obiektu budowlanego
- 18.3. Pozwolenie na użytkowanie, zawiadomienie o zakończeniu budowy obiektu budowlanego
- 18.4. Zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego
- 18.5. Rozbiórka obiektu budowlanego
- 18.6. Obowiązki uczestników procesu inwestycyjnego

19. Przegląd technologii w budownictwie (6 godz.) Kod przedmiotu 19ZN

- 19.1. Rodzaje konstrukcji ze względu na zastosowany materiał, konstrukcje tradycyjne, konstrukcje prefabrykowane
- 19.2. Elementy konstrukcji i wykończenia budynków
- 19.3. Technologie wykończenia budynków
- 19.4. Wyroby budowlane wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku
- 19.5. Instalacje wewnętrzne w budynkach

20. Eksploatacja nieruchomości (6 godz.) Kod przedmiotu 20ZN

- 20.1. Defekty obiektów budowlanych wynikające z błędów projektowych, wykonawstwa, szkód górniczych i eksploatacyjnych
- 20.2. Zużycie techniczne obiektów budowlanych – miary i sposoby oceny
- 20.3. Zużycie funkcjonalne, środowiskowe – miary i sposoby oceny

- 20.4. Ochrona przeciwpożarowa, bezpieczeństwo elektryczne i gazowe
- 20.5. Zaopatrzenie w wodę, ochrona środowiska i utrzymanie czystości
- 20.6. Zapewnienie właściwej gospodarki energetycznej. Certyfikacja energetyczna budynków

V. PODSTAWY ZARZĄDZANIA NIERUCHOMOŚCIAMI

21. Promowanie profesjonalizmu (3 godz.) Kod przedmiotu 21ZN

- 21.1. Profesjonalizm wykonywania usług zarządzania nieruchomościami
- 21.2 Wymagania prawne i etyczne w zarządzaniu nieruchomością

22. Pozyskiwanie klientów na rynku nieruchomości (8 godz.) Kod przedmiotu 22ZN

- 21. 1. Elementy gospodarki nieruchomościami
- 21.2. Rynek nieruchomości i jego otoczenie (społeczne, prawne, instytucjonalne i gospodarcze)
- 21.3. Systemy monetarne, podatkowe, kredytowe i ubezpieczenia na rynku nieruchomości

23. Zawieranie umów z klientami (9 godz.) Kod przedmiotu 23ZN

- 23.1. Komunikacja z klientami
- 23.2. Elementy prawa w działalności zarządcy nieruchomości
- 23.3. Zarządzanie obsługą klienta

24. Czynności prawne i administracyjne (19 godz.) Kod przedmiotu 24ZN

- 24.1. Zarządzanie dokumentacją
- 24.2. Techniczne utrzymanie nieruchomości
- 24.3. Umowy cywilno-prawne
- 24.4. Kontrola realizacji zobowiązań umownych
- 24.5. Reprezentacja właściciela w czynnościach prawnych
- 24.6. Organizacja zebrań
- 24.7. Skargi i reklamacje w procesie zarządzania

25. Zarządzanie usługami finansowymi (9 godz.) Kod przedmiotu 25ZN

- 25.1. Elementy finansów i rachunkowości
- 25.2. Zarządzanie systemami finansowymi w procesie zarządzania nieruchomością

26. Zarządzanie najmem i usługami dodatkowymi (9 godz.) Kod przedmiotu 26ZN

- 26.1. Umowa najmu
- 26.2. Zarządzanie najmem
- 26.3. Doradztwo w zakresie zarządzania nieruchomościami

27. Zarządzanie firmą (3 godz.) Kod przedmiotu 27ZN

- 27.1. Prawne aspekty prowadzenia działalności w zakresie zarządzania nieruchomościami

- 27.2. Finansowe aspekty prowadzenia działalności w zakresie zarządzania nieruchomościami
- 27.3. Zarządzanie firmą
- 27.4. Prawo pracy
- 27.5. Zarządzanie personelem

VI. UMIEJĘTNOŚCI INTERDYSCYPLINARNE

28. Podatki i opłaty związane z nieruchomościami (10 godz.) Kod przedmiotu 28ZN

- 28.1. Nieruchomość jako przedmiot opodatkowania
- 28.2. Rodzaje podatków i opłat

29. Rzeczoznawstwo majątkowe – wybrane zagadnienia (10 godz.) Kod przedmiotu 29ZN

- 29.1. Istota i cele wyceny nieruchomości
- 29.2. Prawa i obowiązki rzeczoznawcy majątkowego
- 29.3. Podejścia, metody i techniki wyceny nieruchomości

30. Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami – wybrane zagadnienia (7 godz.) Kod przedmiotu 30ZN

- 30.1. Istota i cele pośrednictwa w obrocie nieruchomościami
- 30.2. Prawa i obowiązki pośrednika w obrocie nieruchomościami
- 30.3. Wybrane procedury z obszaru pośrednictwa w obrocie nieruchomościami

31. Doradztwo na rynku nieruchomości (7 godz.) Kod przedmiotu 31ZN

- 31.1. Obszar i zakres działalności doradcy na rynku nieruchomości
- 31.2. Metody i narzędzia pracy doradcy
- 31.3. Audyt nieruchomości (due diligence)
- 31.4. Rynek nieruchomości jako przedmiot doradztwa
- 31.5. Przykłady ekspertyz, opracowań i doradztwa

VII. SEMINARIA DYPLOMOWE I EGZAMIN DYPLOMOWY (27 GODZ.)

32. Warsztaty – testy zaliczeniowe po I. i II. semestrze (12 godz.) Kod przedmiotu 32ZN

33. Seminarium dyplomowe i egzamin dyplomowy (15 godz.) Kod przedmiotu 33ZN